

План мероприятий («дорожная карта») на 2026 год

Приложение №1 к приказу от 23.10.01.2026 №01-50

по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников МБДОУ «ЦРР №28»

№ п/п	Мероприятие	сток	Ответственные лица	Результат
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	январь	Каленова А.Ф.	приказ
2	Размещение информации на официальном сайте образовательной организации по вопросу снижения бюрократической нагрузки	январь	Каленов В.Н.	Раздел на сайте
3	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствии с требованиями в части бюрократической нагрузки.	февраль	Каленова А.Ф. Худова М.Р.	Обновление должностных инструкций
4	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников.	февраль	Каленова А.Ф. Худова М.Р.	Протокол
5	Проведение анализа локальных актов образовательной организации в соответствии с федеральными требованиями в части бюрократической нагрузки на педагогических работников	февраль	Каленова А.Ф. Худова М.Р.	Аналитическая справка
6	Приведение локальных актов в соответствии с федеральными требованиями в части бюрократической нагрузки на педагогических работников	март	Каленова А.Ф. Худова М.Р.	Обновленные локальные акты
7	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а так же поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач.	В течение года	Каленова А.Ф. Худова М.Р.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей.
8	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	ноябрь	Каленова А.Ф.	Электронный документооборот
9	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму.	В течение года	Каленова А.Ф.	Электронный документооборот
10	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	Постоянно	Каленова А.Ф.	Электронный документооборот
11	Правовое просвещение работников образовательной организации	По мере необходимости	Каленова А.Ф.	Электронный документооборот

Заведующий



Каленова А.Ф.

Каленова А.Ф.